



Sąd Rejonowy w Inowrocławiu

ul. Narutowicza 42
tel. 52 35-92-600

88-100 Inowrocław
fax 52 35-92-630

G-205-2/15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA REMONT POSADZEK NA KORYTARZACH BUDYNKU SĄDU REJONOWEGO W INOWROCŁAWIU.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy w Inowrocławiu
ul. Narutowicza 42
88-100 Inowrocław
tel. 052 35-92-600
fax. 052 35-92-630
NIP 556-11-45-827

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Kody CPV:

45111300-1 roboty rozbiórkowe
45262000-1 roboty posadzkowe (podłogi)
45431000-7 posadzki z płytek
45442100-8 roboty malarskie
442200008 układowanie listew przypodłogowych

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie posadzek (układowanie płytek) na korytarzach Sądu Rejonowego w Inowrocławiu (z pominięciem schodów). Budynek jest wpisany do rejestru zabytków.

Roboty, których dotyczy specyfikacja obejmują wszystkie czynności mające na celu: zerwanie istniejącej posadzki, pokrycie podłóg płytkami, zamontowaniem cokołów na cianach oraz wykonanie koniecznych robót towarzyszących.

Zakres robót:

Rozbiórka posadzki z płytek ceramicznych oraz sukcesywne odwołanie materiału, gruzu i odpadów z wykonanych prac, wykonanie warstw wyrównawczych pod posadzki wraz z ułożeniem siatki wzmacniającej i posadzki betonowej, wykonanie posadzki z płytek ceramicznych, dokładne uformowanie narożników i innych punktów charakterystycznych, wykonanie cokołów przy ściennych, roboty malarskie realizowane w miejscach uszkodzonych podczas robót demontażowych, po przygotowaniu powierzchni starych tynków z szpachlowaniem nierówności.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: Dokumentacja techniczna remontu posadzek na korytarzach budynku Świąt Rejonowego w Inowrocławiu (załącznik nr 1) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (załącznik nr 2) oraz przedmiar robót (załącznik nr 3).

IV Wymagania jakościowe i materiałowe.

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Dokumentacją techniczną remontu posadzek na korytarzach SR w Inowrocławiu, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarem robót (pomocniczo). W przypadku, gdy ww. dokumentacja przewiduje różny zakres robót, uznaje się, że zakres robót, do wykonania, których zobowiązany jest Wykonawca wskazuje dokumentacja techniczna.

Oferta należy przygotować uwzględniając koszty zakupu wszystkich materiałów poza płytkami posadzkowymi, których to zakup należy po stronie Zamawiającego. Dodatkowo, w ofercie, należy ująć koszt transportu płytek z miejsca składowania (Toruń) do miejsca wbudowania (Inowrocław).

2. Zamawiający dopuszcza składowanie ofert z użyciem materiałów równoważnych do wymienionych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadać parametrom techniczno- użytkowym określonym w dokumentacji technicznej. Wykonawca może zaproponować w ofercie materiał o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż przyjęte w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i przedmiarze. Ewentualne nazwy użyte w dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej lub przedmiarze winny być traktowane jako definicja standardu, a nie jako konkretne nazwy handlowe zastosowanych materiałów. Składowanie jedynie do zobrazowania oczekiwania Zamawiającego co do rodzaju, jakości i parametrów użytkowych elementów. Pisemne udokumentowanie równoważności materiałów lub urządzeń w stosunku do projektowanych należy do obowiązku wykonawcy. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających równoważność. Będzie one podlegały ocenie Inspektora Nadzoru, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji równoważników lub odrzuceniu oferty z powodu ich nieskładności.

Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca musi posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).

3. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, wartości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora Nadzoru.

Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów. W tym względzie wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przedstawi uprawnienia własne w zakresie sposobu gospodarowania odpadami lub podmiotu, z którym ma zawarte umowy na świadczenie usług w zakresie sposobu gospodarowania odpadami.

V Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaza, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 50 tysięcy złotych brutto każda w obiekcie zabytkowym, z tego przynajmniej jedna z nich dotyczyła prac posadzkarskich -prace posadzkarskie - wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wykazaniem czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz załączy dowody określające i wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo ukończone.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaza, że:

a) zatrudnia lub będzie zatrudniał kierownika budowy posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i co najmniej (udokumentowane) 2-letnie doświadczenie przy pracy w obiektach zabytkowych.

b) jeżeli wykonawca skieruje do pracy przy wykonaniu przedmiotu zamówienia przynajmniej 5 osób, które są zatrudnione na umowę o pracę.

Ocena spełnienia tych warunków nastąpi na podstawie oświadczenia, że wykonawca zatrudnia lub zatrudni kierownika budowy posiadającego wymagane uprawnienia i doświadczenie oraz wykazu pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z informacją o dysponowaniu tymi osobami.

4. Sytuacji ekonomicznej i prawnej

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał posiadanie odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w wysokości nie mniejszej niż 500 000 złotych (pięćset tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunków dokonana będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, na podstawie kryterium spełnienia/ niespełnienia.

VI. Informacja o wymaganiach zamawiającego dotyczących robót budowlanych oraz o wiadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnienie tych wymagań.

- Wykonawca musi posiadać przynajmniej jedną pozytywną ocenę wykonanych robót budowlanych w obiektach zabytkowych wydaną przez Miejskiego Konserwatora Zabytków lub Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków i przedstawić dokument potwierdzający spełnienie tych wymagań.
- Zamawiający wymaga, by Wykonawca przedstawił dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników zatrudnionych przy wykonaniu tego zamówienia szkoleń merytorycznych i technicznych odbytych u producenta produktów (firma Villeroy & Boch) zakupionych przez Zamawiającego lub tego potwierdzenie terminu szkoleń u producenta produktów, w którym brali udział pracownicy Wykonawcy zatrudnieni przy realizacji tego zamówienia, a które to zostaną zorganizowane przed podpisaniem umowy na roboty budowlane wykonania posadzki w Sali Rejonowej w Inowrocławiu.

VII. Do obowiązków Wykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia należą:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz dokumentacją przetargową, przy zastosowaniu obowiązujących norm, przepisów Prawa budowlanego i warunków technicznych, pod stałym nadzorem technicznym z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppo dla tego rodzaju robót.

Stosowanie materiałów posiadających odpowiednie oznakowanie dla których dokonano oceny zgodności lub wydano deklarację zgodności z normami lub aprobatami technicznymi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. Ustawa o wyrobach budowlanych (Dz. Ustaw nr 92 poz. 881 z dnia 30 kwietnia 2004 roku).

Sporządzenie i przekazanie planu BIOZ.

Informowanie Zamawiającego i nadzoru inwestorskiego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót, zamierzony cel oraz termin zakończenia przedmiotu umowy.

2. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Sal Rejonowej w Inowrocławiu, jego pracowników oraz osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane w związku z prowadzonymi robotami.

3. Wykonanie robót w czynnej jednostce w sposób nie utrudniający istotnie pracy użytkowników pomieszczeń nieobjętych remontem, profesjonalne zabezpieczenie rejonu robót przed ewentualnym wypadkiem, zdarzeniem losowym, a także przed uszkodzeniem substancji części budynku nieobjętych remontem oraz zabezpieczenie przed zabrudzeniem i uszkodzeniem w rejonie robót. Wykonawca musi brać pod uwagę obostrzenia wynikające ze specyfiki obiektu, w szczególności dłuższy niż normatywny czas transportu wewnątrznego, związane kontrole transportu i osobiste, konieczność zapewnienia ciszy w godzinach pracy sady. Wykonywanie robót uciążliwych, uniemożliwiających funkcjonowanie sady odbywać się musi poza godzinami pracy sady i w dni wolne od pracy. Wykonawca powinien uwzględnić to w wycenie i brać pod uwagę związane z tym utrudnienia oraz koszty stosowania ewentualnych dodatkowych zabezpieczeń.

Przed rozpoczęciem robót wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu robót. Ze względu na charakter pracy Sady Zamawiający ma możliwość krótkotrwałego przerwania prac lub czasowego ich ograniczenia, względnie zmiany kolejności. Wykonawca

zobowiązany jest do ciągłego i systematycznego utrzymania czystości terenu, na którym prowadzone są prace.

4. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z insp. ds. gospodarczych Marcinem Kaszowskim oraz p.o. insp. ds. gospodarczych Renatą Gronowską w celu poprawnego skoordynowania prac. Wszelkie zmiany uzgodnienie wymagają formy pisemnej.

5. Zamawiający wymaga w celu oznakowania obszaru prac, odgródzenie strefy roboczej przed dostępem osób trzecich i kalendarzowo zaplanowania zmian organizacji ruchu pechotników oraz pracowników służby oraz uzgodnienie tego z inspektorem ds. gospodarczych. W czasie realizacji robót utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, celem zapewnienia bezpiecznego przejścia oraz na bieżąco usuwanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.

6. Informowanie Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót, zamierzony cel i termin zakończenia przedmiotu umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić Zamawiającemu dostępność do robót i informować, kiedy roboty zanikają oraz ulegają zakryciu będąc gotowe do zbadania i odbioru.

7. Wykonawca będzie zobowiązany do transportu na własny koszt produktów zakupionych przez Zamawiającego z miejsca ich przechowywania (w mieście Toru) do miejsca ich wykorzystania, czyli Służby Rejonowej w Inowrocławiu.

8. Wywożenie materiałów uzyskanych w wyniku demontażu lub rozbiórki własnymi środkami i na własny koszt do miejsc lub firm utylizujących takie materiały za potwierdzeniem ich dostarczenia okazanym Zamawiającemu i ponoszenie kosztów utylizacji.

9. Umówienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych ustawą.

10. Ponoszenie ciężaru ryzyka szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi w zakresie realizowanych robót. Wykonawca może przenieść ryzyko na własny koszt na ubezpieczyciela.

11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót nieprzewidzianych i związanych z dokonaniem prac odkrywkowych podłoża oraz do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub wynikających z dokonania odkrycia podłoża w terminie 3 dni od daty ich stwierdzenia i uzyskania jego akceptacji, co do konieczności wykonania tych robót.

12. Poniesienia ewentualnych kosztów wyłączenia i włączenia energii elektrycznej niezależnych od Zamawiającego.

13. Wykonanie badań i prób, jak również dokonywanie odkrywek w przypadku niezgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu.

14. Dokonanie uzgodnienia, uzyskanie wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

15. Zapewnienie odpowiedniego zabezpieczenia budowy, a także w określonych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

16. W razie uszkodzenia, zniszczenia, wykonanych w ramach zamówienia robót lub dowolnej ich części przez Wykonawcę, powinien on na swój koszt naprawić i doprowadzić do poprzedniego stanu uszkodzone elementy tak, aby w chwili ukończenia robót były one zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

17. Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i przekazanie terenu budowy Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru robót.

18. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w wersji elektronicznej oraz papierowej.

Załączenie do dokumentacji powykonawczej w stosunku do ujętych materiałów w dokumentów dopuszczających możliwość ich zastosowania zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. Ustaw nr 92 poz. 881 z dnia 30 kwietnia 2004 roku).

19. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania oraz przekazania uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu robót.

VIII Do obowiązków Wykonawcy przy opracowywaniu oferty należy uwzględnić:

1. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca, w którym wykonywane będą prace, a także zdobył na swój własny odpowiedzialności i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

2. Termin wyznaczonej wizji - 30.04.2015r. w godz. od 9.00 do 12.00.

IX Przedmiot zamówienia nie zostanie podzielony na części.

X. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, które zostanie udzielone na podstawie odrębnej umowy lub umów zawartych z Wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie uzupełniące może zostać udzielone w terminie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego. Wartość zamówienia uzupełniającego nie będzie przekraczała 20 % wartości zamówienia podstawowego.

XI Informacja o składaniu ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XII Informacja na temat zebrania wszystkich wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z wykonawcami, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych

XIII Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy i dołączyć do oferty

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 4)
- oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) - (załącznik nr 6),
- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - (załącznik nr 7),
- aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualnego za oświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub za oświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- aktualnego za wiadczenia waciwego oddziaaci Zakadu Ubezpiecze Spocecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Spocecznego potwierdzaj tego, e wykonawca nie zalega z opacaniem skadek na ubezpieczenia zdrowotne i spoceczne, lub potwierdzenia, e uzyskae przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozoenie na raty zalegacych pcatno ci lub wstrzymanie w caaci wykonania decyzji waciwego organu - wystawionego nie wzce niej ni 3 miesi ce przed upcwem terminu skadania wnioskow o dopuszczenie do udziaaci w post powaniu o udzielenie zamowienia albo skadania ofert;
- aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego wystawionej nie wzce niej ni 6 miesi cy przed upcwem terminu skadania wnioskow o dopuszczenie do udziaaci w post powaniu o udzielenie zamowienia albo skadania ofert;
- wykaz wykonanych co najmniej 3 robót budowlanych o wartoci powy eej 50 tysi cy zctych brutto ka da w obiektach zabytkowym, w okresie ostatnich 5 lat przed upcwem terminu skadania ofert, a je eli okres prowadzenia dziaalno ci jest krótszy ó w tym okresie, z tego przynajmniej jedna z nich ma dotyczy prac posadzkarskich (prace pctkarskie) wraz z podaniem ich rodzaju i wartoci, daty i miejsca wykonania, wykazaniem czy roboty te zostaey wykonane w sposób nale yty oraz dowody okre laj ce czy roboty te zostaey wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidlowo uko czone.
- dokument potwierdzaj cy posiadanie i opacenie ubezpieczenia od odpowiedzialno ci cywilnej w wysoko ci nie ni szej ni 500 000 zctpi set tysi cy zct
- dokument po wiadczej cy pozytywn ocen wykonania przynajmniej 1 roboty budowlanej wykonanej w obiektach zabytkowych wydan przez Miejskiego Konserwatora Zabytków lub Wojewódzki Urz d Ochrony Zabytków
- dokument potwierdzaj cy posiadanie przez pracowników zatrudnionych przy wykonaniu tego zamowienia szkole materiacowych i technicznych odbytych u producenta pctek zakupionych przez Zamawiaj cego lub te potwierdzenie terminu szkole u producenta pctek , w którym b d brali udziaaci pracownicy Wykonawcy zatrudnieni przy realizacji tego zamowienia, a które to zostan zorganizowane przed podpisaniem umowy na roboty budowlane wykonania posadzki w S dzie Rejonowym w Inowrocawiu.
- wykaz pracowników skierowanych do pracy przy wykonaniu przedmiotu zamowienia wraz z informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- o wiadczenie, e Wykonawca zatrudnia lub b dzie zatrudniaekierownika budowy posiadaj cego wymagane uprawnienia i co najmniej 2 óletnie do wiadczenie przy pracy w obiektach zabytkowych.
- upowa nienia do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a tak e skadania ewentualnych wyja nie , je eli osoba podpisuj ca nie jest osoba upowa niona na podstawie wypisu z krajowego rejestru s dowego lub za wiadczenia z ewidencji dziaalno ci gospodarczej.

Wymagane dokumenty powinny by dostarczone w oryginale lub jako po wiadczone za zgodno z oryginalem. Po wiadczenia dokonuje osoba upowa niona do podpisywania ofert w imieniu wykonawcy.

XIV W przypadku skadania oferty przez konsorcjum Zamawiaj cy wymaga:

- podania pecej nazwy i adresu siedziby Wykonawców wchodzacych w skad konsorcjum
- wskazania zakresu obowiazków i dziaalno ka tego z uczestników konsorcjum przy realizacji zamowienia
- okre lenia, który z partnerów konsorcjum jest liderem, upowa nienie do peenia takiej funkcji winno by podpisane przez prawnie upowa nionych przedstawicieli ka tego z partnerów oraz do wyecznego wyst powania w realizacji kontraktu, dotyczy to tak e pcatno ci

- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- wypełniajcie formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące konsorcjum a nie pełnomocnika konsorcjum.

XV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie 5 dni od podpisania umowy i zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 30.09.2015r. roku.

XVI INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA O WIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKIĘ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem.
 - Zgodnie z treścią art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych każda ze stron nadanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.
 - Zamawiający informuje, że zawsze dopuszczalną formą porozumiewania się jest forma pisemna.
 - Wszelka korespondencja kierowana do Zamawiającego winna być kierowana na adres podany w pkt. I SIWZ.
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - p.o. inspektora ds. gospodarczych SR w Inowrocławiu ó Renata Gronowska oraz insp. ds. gosp. Marcin Kaszowski (tel. 52 359-26-15), informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ - 11⁰⁰
3. Zamawiający informuje, że wszelkie pytania, w tym również składowane przez Wykonawców wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8
 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonano w ten sposób modyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

8 Wszelkie modyfikacje oraz wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stają się integralną częścią SIWZ i Wykonawcy zobowiązani są do uwzględnienia ich w ofertach.

XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADYUM I OSOBISTEGO WYKONAWSTWA

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Zamawiający zastrzega sobie obowiązek osobistego wykonawstwa kluczowych części zamówienia na roboty budowlane. Przy czym za kluczowe części zamówienia Zamawiający uważa: rozbiórkę istniejącej posadzki, oczyszczenie i przygotowanie podłoża, ułożenie płyt i montaż cokołów przyściennych.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałą oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi;
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie
5. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem i poświadczonych podpisem przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację oferty.
8. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o wzmiankach i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami- załącznikami a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
11. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała numerację stron i spis treści.
12. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

13. Zmiany należy wykonać według takich samych zasad jak ofert z dopiskiem na zmienionej części oferty oraz kopercie przygotowanej zgodnie z wymogami niniejszej specyfikacji zmiana do oferty.

14. Wykonawca może wycofać ofertę przez siebie ofert pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

15. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu do składania ofert.

16. Zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, które one przez nich plany, projekty, rysunki, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Na wypadek konieczności zwrotu, Wykonawca umieści w ofercie stosowny wniosek o zwrot poszczególnych elementów oferty w sytuacji, gdyby oferta Wykonawcy nie została wybrana do realizacji zamówienia publicznego.

17. Wniosek oraz elementy oferty podlegające zwrotowi winny być załączone do oferty w sposób zapewniający ich zwrot bez konieczności naruszenia zasad przygotowania oferty (np. załączone na końcu oferty- bez numeracji stron zachowując ich odrębną numerację).

18. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie poinformuje w terminie składania ofert zastrzeżenie pisemnie, że nie mogą być udostępniane. W takiej sytuacji informacje muszą być przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty.

19. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzejrzystej kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

ŚS D REJONOWY W INOWROC/ AWIU - OFERTA NA REMONT POSADZEK NA KORYTARZACH ŚCIEŻY DREJONOWEGO W INOWROC/ AWIU

Nie otwiera przed **08.05.2015r. godz. 12.00.**

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy. Musi być starannie zamknięta a w miejscu zamknięcia opieczona pieczęcią Wykonawcy.

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Ścieży Drejonowego w Inowrocławiu ó ul. Narutowicza 42, 88-100 Inowrocław ów Biurze Podawczym lub w pok. nr 103 w nieprzekraczalnym terminie do **08.05.2015r.** do godziny **12.00.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku Ścieży Drejonowego w Inowrocławiu ó pok. 121 w dniu **08.05.2015r. o godz. 12.30.**

4. Otwarcie jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XXI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ceny ofert należy podać w formie ryczałtu na formularzu ofertowym, łącznie z aktualnie obowiązującymi stawkami VAT.

Podstawa obliczania ceny oferty jest:

-dokumentacja projektowa w tym : projekt techniczny, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar, jako materiał pomocniczy

- zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w specyfikacji. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
- 2. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i postanowieniach, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
- 3. Cena przyjęta w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5. Zamawiacz nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiaczem, a Wykonawcą w walutach obcych. Cena oferty podana przez wykonawcę nie będzie w trakcie umowy podlegała waloryzacji.
- 6. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i ściśle, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT- jeżeli występuje.
- 7. Oferta musi uwzględniać wszystkie nakłady pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przekazanymi przez Zamawiacz projektem wykonawczymi, przedmiarami robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem a przedmiarem tzn. ilości robót przewidzianych w projekcie a ilości robót wynikających z przedmiaru, Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania w ramach swojej oferty pełnego zakresu robót zgodnie z dokumentacją techniczną. Oznacza to, że jeżeli roboty budowlane będą przewidziane w projekcie stanowiącym podstawę do określenia przedmiotu zamówienia uznaje się je za objęte przedmiotem zamówienia bez względu na to czy będą ujęte w przedmiarze robót czy nie.
- 8. Pominięcie pozycji z przedmiarów lub zmiana obmiaru nie spowoduje odrzucenia oferty. Wykonawca zobowiązany będzie jednak do wykonania całego zakresu prac, zgodnie z dokumentacją techniczną bez możliwości uzyskania dodatkowego wynagrodzenia
- 9. Oferta powinna uwzględniać wszystkie czynniki procesu realizacji zadania z projektem i sztuk budowlanych oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych.
- 10. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę przedmiotu zamówienia w złotych polskich obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (takie podatki od towarów i usług) zwaną dalej "Cena brutto oferty".

XXII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIACZ BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiacz przyjmie ofertę do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji,
 - z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w niniejszej specyfikacji,
 - złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - oferta została złożona w określonym przez Zamawiacz terminie,
 - Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie, co do treści z wymaganiami Zamawiacz
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę

punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

3. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami: cena ofert – waga 90 % (90% = 90 pkt.) i kryterium – okresu gwarancji – waga 10 % (10% = 10 pkt.)

Obliczenia na podstawie wzoru

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 90$$

C – ilość pkt. w kryterium cena

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu tego kryterium może uzyskać 90 pkt

Kryterium – okresu gwarancji – waga 10 % (10% = 10 pkt.)

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w ofercie ocenianej}}{\text{Limit okresu gwarancji ustalony przez zamawiającego}} \times 10$$

G – ilość pkt. w kryterium okres gwarancji

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu tego kryterium może uzyskać 10 pkt

Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany.

Zawarta umowa będzie stanowiła dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego; gwarancja jako ci wykonawcy udzielana w tym zakresie jest niezależna od gwarancji udzielanych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.)

4. Matematyczne obliczenia stanowi podstawę zasad oceny ofert. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższych kryteriów.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

6. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

7. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNO CIACH JAKIE POWINNY ZOSTA DOPE/ NIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

XXIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca na dzień zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, tj.:
brutto z€
(składowanie: ..).
2. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostanie zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami).
3. Strony ustalają, że z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 70% tj. z€ stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, a 30% tj. z€ będzie przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rekojmi.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 ze zmianami).

XXV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWACH ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
2. Zamawiający załącza do SIWZ wzór umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Umowy są jawne i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Zamawiający może dokonać zmiany umowy w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
Zmiana osób wskazanych do realizacji zamówienia w przypadku długotrwałej choroby, śmierci lub zaprzestania stosunku pracy

Aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.,

Wystąpienia przerw w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego oraz takich, których nie można było wcześniej przewidzieć, po pisemnym stwierdzeniu tego faktu przez Zamawiającego, termin realizacji umowy zostaje zawieszony na czas przerwy. Ulega wówczas przesunięciu termin zakończenia umowy bez naliczenia kar umownych.

Zmiany zastosowanej technologii wykonania zamówienia na lepszą (np. nowocześniejszą, mniej energochłonną), po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie ulegnie zmianie,

Zmiany parametrów urządzeń lub wyposażenia, wynikających z dostarczonych danych produktów na rynku, nie gorszych niż zaprojektowanych, po zaakceptowaniu jej przez inspektorów nadzoru inwestorskiego i osoby pełniące nadzór autorski oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego pod warunkiem, iż cena oferty nie ulegnie zmianie.

Zmiany terminu realizacji zamówienia mogą nastąpić w przypadku opóźnień wynikających z działaniami siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od stron umowy mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót przeszkód technicznych w pełni niezależnych od stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania robót występujących okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności

Zmiana osób uczestniczących w realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku: utraty uprawnień, długotrwałej choroby, ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z ww. osobami

XXVI POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Rodki prawne przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkody w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Rodki ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Terminy wnoszenia odwołań określa przepis ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXVII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie poinformuje w terminie składania ofert zastrzeżenia nie mogą być udostępniane.
3. Udostępnienie zainteresowanym odbywa się zgodnie z następującymi zasadami:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów

c) zamawiający wyznacza członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

d) zamawiający umożliwia kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę A4 wynosi 0,40 zł

e) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania

4. W sprawach nieuregulowanych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień publicznych (Dz.U. Dz 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) oraz Kodeks cywilny.

- _____ Zatwierdzam

Załączniki do SIWZ:

- Dokumentacja techniczna remontu posadzek na korytarzach budynku Słodu Rejonowego w Inowrocławiu **załącznik nr 1**
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót **załącznik nr 2**
- Przedmiar robót **załącznik nr 3**
- Formularz ofertowy- **załącznik nr 4**
- Wzór umowy- **załącznik nr 5**
- O wiadczenie z art. 22 PZP **załącznik nr 6**
- O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 7**

